

ПОРЯДОК

використання коштів обласного бюджету, передбачених для часткового відшкодування витрат, пов'язаних з реконструкцією діючих теплиць, будівництвом нових або придбанням обладнання для них, зокрема, для облаштування систем зрошення

I. Загальні положення

1. Порядок використання коштів обласного бюджету, передбачених для часткового відшкодування витрат, пов'язаних з реконструкцією діючих теплиць, будівництвом нових або придбанням обладнання для них, зокрема, для облаштування систем зрошення (далі – Порядок), розроблено з метою виконання комплексної програми економічного розвитку сільських територій Донецької області на 2018-2020 роки, затвердженої розпорядженням голови Донецької обласної державної адміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 08 травня 2018 року № 588/5-18 (із змінами) (далі – Програма).

2. Цей Порядок визначає механізм використання коштів обласного бюджету, передбачених для часткового відшкодування витрат, пов'язаних з реконструкцією діючих теплиць, будівництвом нових або придбанням обладнання для них, зокрема, для облаштування систем зрошення (далі – часткове відшкодування вартості теплиць та обладнання).

Метою часткового відшкодування вартості теплиць є сприяння збільшенню обсягів виробництва сільськогосподарських культур, зокрема, у господарствах населення, насиченню внутрішнього продовольчого ринку регіону сільськогосподарською продукцією власного виробництва, підвищенню рівня самозайнятості та добробуту сільського населення шляхом розширення посівних площ сільськогосподарських культур у закритому ґрунті.

3. Відповідальним виконавцем та головним розпорядником бюджетних коштів є департамент агропромислового розвитку та земельних відносин Донецької облдержадміністрації (далі – Головний розпорядник). Отримувачами коштів є фізичні особи-громадяни (далі – фізичні особи), які вирощують сільськогосподарські культури у закритому ґрунті.

II. Умови надання часткового відшкодування вартості теплиць та обладнання

1. Право на часткове відшкодування вартості теплиць та обладнання мають фізичні особи, які вирощують сільськогосподарські культури у закритому ґрунті на підконтрольній українській владі території Донецької області (крім населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження) та понесли у поточному році витрати (без урахування сум податку на додану вартість), пов'язані з реконструкцією діючих теплиць, будівництвом (монтажем) нових або придбанням обладнання для них, зокрема, для облаштування систем зрошення.

2. Кошти обласного бюджету можуть бути спрямовані фізичним особам, які:

1) постійно проживають на території Донецької області, підконтрольній українській владі, або отримали довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

2) мають у володінні та (або) користуванні земельні ділянки, які розташовані на підконтрольній українській владі території Донецької області.

3. Часткове відшкодування вартості теплиць та обладнання здійснюється за трьома напрямками:

1) вартість реконструкції діючих теплиць для вирощування сільськогосподарських культур у закритому ґрунті;

2) вартість будівництва (монтажу) нових теплиць для вирощування сільськогосподарських культур у закритому ґрунті;

3) вартість придбаного обладнання для теплиць, зокрема, для облаштування систем зрошення.

4. Часткове відшкодування витрат, пов'язаних з реконструкцією діючих теплиць, будівництвом нових або придбанням обладнання для них, зокрема, для облаштування систем зрошення (далі – об'єкти) надається фізичним особам, які у поточному бюджетному році завершили реконструкцію, будівництво (монтаж) нових теплиць для вирощування сільськогосподарських культур у закритому ґрунті, а також придбали обладнання (матеріальні цінності) для діючих теплиць, зокрема, для облаштування систем зрошення.

5. Під витратами, які підлягають частковій компенсації, слід розуміти вартість зазначених вище робіт та послуг, та вартість придбаного обладнання та (або) матеріальних цінностей, за умови їх використання для виконання таких робіт (за наявності підтвердних документів).

6. Відшкодування вартості робіт, послуг, обладнання та (або) матеріальних цінностей для будівництва (монтажу) нових та (або) реконструкції діючих теплиць (далі – вартість) за рахунок коштів обласного бюджету здійснюється у наступних розмірах (без урахування сум податку на додану вартість):

1) часткове відшкодування вартості будівництва (монтажу) нових теплиць для вирощування сільськогосподарських культур у закритому ґрунті в залежності від площі:

- від 10 м² до 50 м² – у розмірі 75% вартості витрат,
- від 50 м² до 500 м² – у розмірі 50% вартості витрат,
- від 500 м² до 1500 м² – у розмірі 25% вартості витрат;

2) часткове відшкодування вартості реконструкції діючих теплиць для вирощування сільськогосподарських культур у закритому ґрунті:

площею не менше ніж 10 м², але не більше 1500 м² – у розмірі 50% вартості витрат;

3) часткове відшкодування вартості придбаного обладнання та (або) матеріальних цінностей для теплиць, зокрема, для облаштування систем зрошення:

площею не менше ніж 10 м², але не більше 1500 м² – у розмірі 50% вартості витрат.

7. Право на часткове відшкодування вартості теплиць та обладнання згідно з цим Порядком не мають фізичні особи, які:

1) подали завідомо недостовірні відомості та документи під час звернення за одержанням часткового відшкодування вартості теплиць та обладнання;

2) отримували протягом останніх двох років або отримують аналогічну підтримку (відшкодування, компенсація, грантова допомога) з інших бюджетів (джерел) та (або) недержавних фондів;

3) мають заборгованість або прострочені боргові зобов'язання за кредитами, в банківській установі, в якій відкрито рахунок.

III. Основні засади визначення фізичних осіб, які мають право на часткове відшкодування вартості теплиць та обладнання

1. Для визначення фізичних осіб, які мають право на часткове відшкодування вартості теплиць та обладнання Донецькою обласною державною адміністрацією утворюється Комісія із визначення фізичних осіб, які мають право на часткове відшкодування вартості теплиць та обладнання (далі – Комісія), у складі не менше як 7 осіб, склад якої затверджується розпорядженням голови Донецької обласної державної адміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації. Головою Комісії є керівник Головного розпорядника, заступником голови Комісії та секретарем Комісії – працівники Головного розпорядника.

2. До складу Комісії входять представники Головного розпорядника, відповідних фінансових органів, департаменту економіки облдержадміністрації, управління містобудування та архітектури облдержадміністрації, державної архітектурно-будівельної інспекції у Донецькій області (за згодою) та громадських об'єднань сільськогосподарської спрямованості (за згодою).

3. Голова Комісії організує роботу Комісії, проводить засідання Комісії. У разі відсутності голови Комісії його обов'язки виконує заступник голови Комісії.

Прийом документів, ведення діловодства та підготовка матеріалів до розгляду Комісією покладаються на секретаря Комісії.

4. Секретар Комісії готує оголошення про прийом документів від фізичних осіб для часткового відшкодування вартості теплиць та обладнання, та не пізніше ніж за 30 календарних днів до дня засідання Комісії, оприлюднює оголошення на офіційних веб-сайтах Головного розпорядника, Донецької обласної державної адміністрації та у засобах масової інформації.

Оголошення повинно містити відомості про:

повне найменування та місцезнаходження Головного розпорядника;
умови надання часткового відшкодування вартості теплиць та обладнання;
форму заявки про надання відшкодування;
перелік документів, що додаються до заяви;
дату, час та місце проведення засідання;
термін подання заяв із відповідними документами;
адресу, за якою приймаються заяви з відповідними документами;
контактний номер телефону для отримання довідкової інформації.

5. Фізичні особи, які мають намір отримати часткове відшкодування вартості теплиць та обладнання, протягом строку, зазначеного в оголошенні для подачі документів, подають на розгляд Комісії:

1) заяву на часткове відшкодування витрат, пов'язаних з реконструкцією діючих теплиць, будівництвом нових або придбанням обладнання для них, зокрема, для облаштування систем зрошення (додаток 1 до Порядку);

2) відомості про об'єкт реконструкції діючої теплиці та (або) будівництва (монтажу) нової (додаток 2 до Порядку);

3) копію паспорту фізичної особи та довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (у разі наявності);

4) копію реєстраційного номеру облікової картки платника податків, або паспорту громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідні органи і мають відмітку у паспорті);

5) довідку банку про відкритий поточний рахунок фізичної особи із зазначенням банківських реквізитів;

6) довідку, видану банківською установою, в якій відкрито рахунки, про відсутність (наявність) прострочених боргових зобов'язань за кредитами;

7) копії документів, які підтверджують право на володіння та (або) користування земельною ділянкою;

8) письмове зобов'язання фізичної особи повернути у місячний строк кошти до обласного бюджету, одержані на часткове відшкодування вартості теплиць та обладнання, у разі невиконання вимог, передбачених пунктом 4

розділу IV та у випадках, зазначених у пункті 4 розділу V Порядку (додаток 3 до Порядку);

9) копії товарних (фіскальних) чеків та (або) платіжних документів, що підтверджують понесені фізичною особою витрати, пов'язані з реконструкцією діючої теплиці, будівництвом (монтажем) нової або придбанням обладнання для них, зокрема, для облаштування систем зрошення;

10) зведений Реєстр товарних (фіскальних) чеків та (або) платіжних документів, що підтверджує понесені фізичною особою витрати, пов'язані з реконструкцією діючої теплиці, будівництвом нової або придбанням обладнання для них, зокрема, для облаштування систем зрошення (додатки 4, 5 до Порядку) (далі – Зведений Реєстр витрат);

11) копію паспорту теплиці (разом зі схематичним її зображенням та (або) кресленнями) з визначеними гарантійними зобов'язаннями підприємства-виробника (для будівництва теплиць площею до 500 м² з використанням базових модулів (блоків) промислового виробництва) (у разі наявності);

12) копію проектної документації на будівництво (реконструкцію) теплиці (у разі, якщо площа теплиці перевищує 500 м²) (у разі наявності);

13) копія договору підряду (генерального підряду) на будівництво (реконструкцію) теплиці з усіма додатковими угодами до нього (у разі, якщо площа теплиці перевищує 500 м² та (або) її будівництво (реконструкція) відбувається з залученням сторонніх осіб (будівельних організацій);

14) копії документів що підтверджують вартість виконаних робіт відповідно до договорів підряду (генерального підряду), зокрема: актів приймання-передачі проектно-вишукувальної, науково-технічної продукції; довідок про вартість виконаних будівельних робіт; актів приймання виконаних будівельних робіт; накладних на придбання обладнання та матеріалів; розрахунків вартості інших витрат, передбачених кошторисом будівництва (реконструкції) об'єкта (у разі, якщо площа теплиці перевищує 500 м² та (або) її будівництво (реконструкція) відбувається з залученням сторонніх осіб (будівельних організацій);

15) акт введення в експлуатацію теплиці після завершення будівництва (монтажу) нової та (або) реконструкції існуючої складений представниками місцевих органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування (у разі необхідності) (далі – Акт) (за наявності);

16) завірені належним чином викопіювання з плану землекористування з нанесенням меж об'єкта будівництва та (або) реконструкції (масштаб 1:100 або 1:500);

17) копії документів, що підтверджують факт сплати земельного податку та (або) орендної плати за використання земельної ділянки у попередньому році.

18) письмова згода на обробку персональних даних (додаток 10 до Порядку);

Представники обласної комісії для підтвердження фактичних обсягів робіт, виконаних у поточному році фізичними особами, пов'язаних з реконструкцією діючих теплиць, будівництвом (монтажем) нових та (або)

придбанням обладнання для них, зокрема, для облаштування систем зрошення, мають право здійснювати огляд об'єкта будівництва та (або) реконструкції (у разі, якщо площа теплиці перевищує 500 м²) та (або) залучати (за згодою) до цієї роботи посадових осіб місцевих органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування (у разі, якщо площа теплиці не перевищує 500 м²).

6. Засідання Комісії, у разі наявності заяв та коштів в обласному бюджеті на цю мету, може бути проведено протягом року неодноразово. Засідання Комісії проводяться не рідше 1 разу на квартал. Прийом документів здійснюється секретарем Комісії 2 рази на рік: до 10 червня та (або) до 10 листопада відповідного року протягом дії Програми.

7. Секретар Комісії забезпечує прийом заяв на часткове відшкодування вартості теплиць та обладнання, перевіряє наявність повного пакету документів, передбачених пунктом 5 розділу III цього Порядку, та реєстрацію заяв у день їх надходження у журналі обліку фізичних осіб, які надали документи на часткове відшкодування вартості теплиць та обладнання (далі – Журнал).

Журнал (додаток 9 до Порядку) прошнуровується, пронумеровується та скріплюється печаткою Головного розпорядника.

Заяви, подані з неповним пакетом документів (не відповідають вимогам пункту 5 розділу III цього Порядку), не реєструються і повертаються фізичним особам секретарем Комісії у день їх отримання із зазначенням підстав повернення.

У разі усунення виявлених недоліків до закінчення кінцевого строку подання заяви, фізична особа має право подати її повторно.

8. Секретар Комісії не пізніше ніж за 5 робочих днів до дня проведення засідання надсилає пакет документів фізичних осіб членам Комісії для ознайомлення та підготовки до засідання Комісії.

9. Секретар Комісії формує перелік фізичних осіб, документи яких розглядатимуться на засіданні Комісії, який оприлюднюється на офіційних веб-сайтах Головного розпорядника та Донецької обласної державної адміністрації за 3 робочих дні до дня проведення засідання Комісії. Засідання Комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менше як 2/3 від загальної кількості членів Комісії.

10. Рішення Комісії приймаються шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів членів Комісії, присутніх на її засіданні. У разі рівного розподілу голосів, голос головуєчого на засіданні Комісії є вирішальним.

11. Комісія розглядає подані документи на відповідність вимогам Порядку, приймає рішення про надання або відмову у наданні часткового відшкодування вартості теплиць та обладнання, а також внесення фізичної особи до Реєстру фізичних осіб, які мають право на отримання часткового відшкодування витрат у поточному році (додатки 6 та 7 до Порядку) (далі – Реєстр), який підписується

головою та секретарем Комісії, про що зазначається у протоколі засідання Комісії.

Під час прийняття рішення про надання або відмову у наданні часткового відшкодування вартості теплиць та обладнання, а також внесення фізичної особи до Реєстру Комісія бере до уваги Перелік будівельних робіт, які не потребують документів, що дають право на їх виконання, та після закінчення яких об'єкт не підлягає прийняттю в експлуатацію, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 07 червня 2017 року № 406 (із змінами).

Для теплиць площею понад 50 м² комісія під час формування Реєстру може застосовувати знижувальний коефіцієнт (який дорівнює 0,5) для визначення та нарахування сум виплат часткового відшкодування вартості теплиць та обладнання, у разі коли в якості укривного матеріалу для теплиці застосовується поліетиленова плівка.

12. Рішення Комісії оформлюється протоколом в день проведення засідання, який підписується секретарем та всіма членами Комісії і затверджується головуючим на її засіданні. Член Комісії, який не згодний з прийнятим рішенням, підписує протокол з окремою думкою, яка є його невід'ємною частиною.

IV. Порядок надання часткового відшкодування вартості теплиць та обладнання

1. Часткове відшкодування вартості теплиць та обладнання надається на безповоротній основі (з урахуванням вимог пункту 4 розділу IV, пункту 4 розділу V цього Порядку).

2. Головний розпорядник:

до 20 червня та (або) 20 листопада відповідного року формує Зведену відомість часткового відшкодування витрат, пов'язаних з реконструкцією діючих теплиць, будівництвом (монтажем) нових або придбанням обладнання для них, зокрема, для облаштування систем зрошення (додаток 8) (далі – Зведена відомість).

на підставі наданого секретарем Комісії протоколу Комісії про надання фізичним особам часткового відшкодування вартості теплиць та обладнання, готує та подає Департаменту фінансів Донецької обласної державної адміністрації заявку на фінансування.

готує платіжні доручення на виплату часткового відшкодування вартості теплиць та обладнання на підставі Реєстру та подає їх до Головного управління Державної казначейської служби України у Донецькій області для перерахування коштів на розрахункові рахунки фізичних осіб.

3. Бюджетні кошти перераховуються Департаментом фінансів Донецької обласної державної адміністрації Головному розпоряднику на підставі його заявок, що готуються на підставі рішення Комісії із визначення фізичних осіб, які мають право на отримання часткового відшкодування вартості теплиць та

обладнання, в межах затверджених асигнувань обласного бюджету на відповідний бюджетний рік.

4. Фізичні особи, які отримали кошти обласного бюджету на часткове відшкодування вартості теплиць та обладнання, протягом трьох наступних календарних років з дня подання заяви на часткове відшкодування вартості теплиць та обладнання зобов'язані:

забезпечити вирощування сільськогосподарських культур у закритому ґрунті відповідно до типу та призначення теплиці (згідно характеристики об'єкта визначеної у додатку 2 до Порядку);

не відчужувати та не передавати у користування третім особам на будь-яких умовах обладнання та матеріальні цінності визначені у Зведеному Реєстрі витрат, вартість яких частково відшкодовано згідно з цим Порядком;

щокварталу, до 10 числа місяця наступного за звітним періодом протягом двох наступних календарних років від року отримання часткового відшкодування вартості теплиць та обладнання, надавати Головному розпоряднику довідку про обсяги вирощування сільськогосподарської продукції у закритому ґрунті, видану сільською, селищною, міською радою за місцем знаходження земельної ділянки.

V. Звітність і контроль

1. Складання та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним використанням здійснюється в установленому законодавством порядку.

2. Фізична особа забезпечує повноту і достовірність даних, зазначених у заяві та інших документах, поданих на розгляд Комісії.

3. Головний розпорядник здійснює моніторинг обсягів вирощування сільськогосподарської продукції у закритому ґрунті фізичними особами, яким відшкодовано вартість теплиць та обладнання.

4. У разі припинення фізичною особою вирощування сільськогосподарської продукції у закритому ґрунті протягом трьох наступних років з дня отримання часткового відшкодування вартості теплиць та обладнання, виявлення факту надання недостовірних відомостей та документів на розгляд Комісії або не виконання інших вимог, зазначених у пункті 4 розділу IV цього Порядку, фізична особа зобов'язана повернути до обласного бюджету кошти, що були одержані на часткове відшкодування вартості теплиць та обладнання.

5. Питання щодо повернення коштів до обласного бюджету Головний розпорядник вносить на розгляд Комісії, про що приймається відповідне рішення.

6. Фізична особа повертає бюджетні кошти за реквізитами та в обсягах, зазначених у рішенні Комісії про повернення коштів, в місячний термін з дня одержання відповідного рішення Комісії.

7. У разі, якщо фізична особа не повернула бюджетні кошти в строк, встановлений у пункті 6 розділу V цього Порядку, бюджетні кошти стягуються Головним розпорядником в порядку, передбаченому законодавством.

8. У разі виникнення спірних та інших питань, пов'язаних з прийнятим рішенням Комісії, фізична особа має право:

Протягом п'яти робочих днів з дня отримання протокольного рішення звернутися до голови Комісії з обґрунтованою пропозицією переглянути прийняте рішення щодо нього;

Оскаржити рішення Комісії у встановленому чинним законодавством порядку.

9. Організація і здійснення внутрішнього контролю за використанням коштів обласного бюджету, передбачених на часткове відшкодування вартості теплиць та обладнання забезпечується Головним розпорядником відповідно до статті 26 Бюджетного кодексу України та Основних засад внутрішнього контролю розпорядниками бюджетних коштів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 грудня 2018 року № 1062.

Питання, які не врегульовані цим Порядком, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

Керівник апарату
облдержадміністрації

О.І. Свиначенко

Порядок використання коштів обласного бюджету, передбачених для часткового відшкодування витрат, пов'язаних з реконструкцією діючих теплиць, будівництвом нових або придбанням обладнання для них, зокрема, для облаштування систем зрошення підготовлених департаментом агропромислового розвитку та земельних відносин облдержадміністрації.

Директор департаменту

А.О. Чаган