



**ДОНЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДОНЕЦЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КЕРІВНИКА ОБЛАСНОЇ ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

від 21.10.2021

Краматорськ

№ 1068/5-21

**Про внесення змін до Положення про
ДЕПАРТАМЕНТ АГРОПРОМИСЛОВОГО
РОЗВИТКУ ТА ЗЕМЕЛЬНИХ ВІДНОСИН
ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ
ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

Відповідно до Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887, наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 21 листопада 2012 року № 722 «Про затвердження Методичних рекомендацій з розроблення положення про структурний підрозділ агропромислового розвитку місцевої державної адміністрації», керуючись статтями 5, 39, 42 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», враховуючи розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 12 вересня 2019 року № 975/5-19 «Про забезпечення виконання повноважень облдержадміністрації із земельних питань»:

1. Внести зміни до Положення про ДЕПАРТАМЕНТ АГРОПРОМИСЛОВОГО РОЗВИТКУ ТА ЗЕМЕЛЬНИХ ВІДНОСИН ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ, затвердженого розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 09 жовтня 2019 року № 1063/5-19, затвердивши його у новій редакції, що додається.

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 11 червня 2020 року № 580/5-20 «Про внесення змін до Положення про ДЕПАРТАМЕНТ АГРОПРОМИСЛОВОГО РОЗВИТКУ ТА ЗЕМЕЛЬНИХ ВІДНОСИН ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ».

Голова облдержадміністрації,
керівник обласної військово-
цивільної адміністрації



Павло КИРИЛЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
облдержадміністрації,
керівника обласної військово-
цивільної адміністрації
09 жовтня 2019 року № 1063/5-19
(в редакції розпорядження
голови облдержадміністрації,
керівника обласної військово-
цивільної адміністрації
від 21.10.2021 № 1068/5-21)

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ДЕПАРТАМЕНТ
АГРОПРОМИСЛОВОГО РОЗВИТКУ ТА ЗЕМЕЛЬНИХ ВІДНОСИН
ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

1. ДЕПАРТАМЕНТ АГРОПРОМИСЛОВОГО РОЗВИТКУ ТА ЗЕМЕЛЬНИХ ВІДНОСИН ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ (далі – департамент) є структурним підрозділом Донецької обласної державної адміністрації, який на території області забезпечує реалізацію державної аграрної політики та земельних відносин, підпорядкований голові облдержадміністрації та підзвітний і підконтрольний Міністерству аграрної політики та продовольства України (далі – Мінагрополітики).

Повне найменування департаменту - ДЕПАРТАМЕНТ АГРОПРОМИСЛОВОГО РОЗВИТКУ ТА ЗЕМЕЛЬНИХ ВІДНОСИН ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ.

Скорочене найменування: Департамент АПР та ЗВ ДОДА.

2. ДЕПАРТАМЕНТ АГРОПРОМИСЛОВОГО РОЗВИТКУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ перейменованій з ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ АГРОПРОМИСЛОВОГО РОЗВИТКУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ (ЄДРПОУ: 34007873) згідно з розпорядженням голови облдержадміністрації від 21 грудня 2012 року № 930 «Про структуру обласної державної адміністрації».

ДЕПАРТАМЕНТ РОЗВИТКУ СІЛЬСЬКОЇ МІСЦЕВОСТІ,
ВПРОВАДЖЕННЯ РЕФОРМ ТА АГРОПРОМИСЛОВОГО КОМПЛЕКСУ

ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ перейменованій з ДЕПАРТАМЕНТУ АГРОПРОМИСЛОВОГО РОЗВИТКУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ (ЄДРПОУ: 34007873) згідно з розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 22 липня 2015 року № 340 «Про структуру обласної державної адміністрації».

ДЕПАРТАМЕНТ АГРОПРОМИСЛОВОГО КОМПЛЕКСУ ТА РОЗВИТКУ СІЛЬСЬКИХ ТЕРИТОРІЙ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ перейменованій з ДЕПАРТАМЕНТУ РОЗВИТКУ СІЛЬСЬКОЇ МІСЦЕВОСТІ, ВПРОВАДЖЕННЯ РЕФОРМ ТА АГРОПРОМИСЛОВОГО КОМПЛЕКСУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ (ЄДРПОУ: 34007873) згідно з розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 19 серпня 2016 року № 720 «Про упорядкування структури обласної державної адміністрації».

ДЕПАРТАМЕНТ АГРОПРОМИСЛОВОГО РОЗВИТКУ ТА ЗЕМЕЛЬНИХ ВІДНОСИН ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ перейменованій з ДЕПАРТАМЕНТУ АГРОПРОМИСЛОВОГО КОМПЛЕКСУ ТА РОЗВИТКУ СІЛЬСЬКИХ ТЕРИТОРІЙ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ (ЄДРПОУ: 34007873) згідно з розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 12 вересня 2019 року № 975/5-19 «Про забезпечення виконання повноважень облдержадміністрації із земельних питань».

3. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови облдержадміністрації, рішеннями обласної ради, прийнятими в межах її компетенції, а також цим Положенням.

4. Основні завдання департаменту:

1) забезпечення реалізації державної політики у сфері агропромислового розвитку, розроблення та виконання регіональних інноваційно-інвестиційних та інших програм і прогнозів розвитку галузей агропромислового виробництва;

2) участь у формуванні та реалізації соціальної політики на селі, сприяння сталому розвитку регіонального агропромислового ринку і сільських територій області;

3) участь у формуванні та забезпеченні реалізації державної політики, спрямованої на розвиток агропромислового комплексу та гарантування продовольчої безпеки держави;

4) організація роботи з питань землеробства, племінної справи, наукового і кадрового забезпечення, стандартизації, карантинного режиму, охорони праці та техніки безпеки;

5) забезпечення виконання облдержадміністрацією, обласною військово-цивільною адміністрацією повноважень у сфері земельних відносин.

5. Департамент відповідно до покладених на нього завдань:

1) готує пропозиції до проєктів програм і прогнозів регіонального соціально-економічного розвитку, а також відповідних цільових програм розвитку галузей агропромислового виробництва;

2) вносить Мінагрополітики пропозиції щодо удосконалення механізму державної підтримки підприємств галузей агропромислового виробництва, розвитку малого підприємства на селі, у тому числі фермерських та особистих селянських господарств;

3) формує регіональний резерв сільськогосподарських і продовольчих ресурсів, складає їх баланси та бере участь у розробленні і здійсненні заходів щодо формування Аграрним фондом державного продовольчого резерву;

4) вживає в межах повноважень заходів для боротьби з корупцією в галузях агропромислового виробництва, активізації боротьби з розкраданням державного майна на підприємствах галузей агропромислового виробництва;

5) надає методичну допомогу сільськогосподарським товаровиробникам з питань науково-технічних розробок, провадження інноваційно-інвестиційної діяльності, інформатизації, нарощення експортного потенціалу, створення нових та реконструкції діючих виробництв;

6) надає допомогу підприємствам, установам та організаціям з питань додержання правил ведення бухгалтерського обліку і фінансової звітності, виявляє причини і факти непродуктивних витрат та втрат на підприємствах, що належать до сфери управління Мінагрополітики, сприяє розвитку статистики в галузях агропромислового виробництва;

7) сприяє організації виробництва сировини та продуктів дитячого, дієтичного та профілактичного харчування;

8) розробляє і вносить пропозиції облдержадміністрації з питань збереження, відтворення та охорони родючості ґрунтів, консервації деградованих і малопродуктивних земель, а також бере участь у проведенні агрохімічної паспортизації земель сільськогосподарського призначення;

9) сприяє забезпеченню цільового, ефективного використання сільськогосподарськими підприємствами меліорованих земель, бере участь у здійсненні заходів щодо збереження меліоративних систем;

10) координує діяльність сільськогосподарських товаровиробників з питань визначення ними потреби у пестицидах і агрохімікатах та їх фактичного надходження в регіон;

11) сприяє техніко-технологічній модернізації галузей агропромислового виробництва, розвитку регіонального ринку сільськогосподарських машин і обладнання, погоджує норми питомих витрат енергетичних ресурсів в аграрному секторі економіки;

12) забезпечує в межах своїх повноважень розвиток виробництва і використання біодизеля, біоетанолу, інших альтернативних видів палива та відновлюваних джерел енергії, запровадження енергозберігаючих технологій в галузях агропромислового виробництва;

13) готує пропозиції стосовно укладення з профспілковими організаціями в агропромисловому комплексі галузевих і територіальних угод;

14) реалізує спільно з відповідними науково-дослідними, дослідно-конструкторськими, проектними установами і закладами вищої аграрної освіти науково-технічну та кадрову політику в галузях агропромислового комплексу;

15) створює належні умови для формування і розвитку сільськогосподарських дорадчих служб, вносить облдержадміністрації пропозиції до проекту обласного бюджету в частині фінансування соціально спрямованих дорадчих послуг;

16) забезпечує, в межах наданих повноважень, реалізацію державної політики у сфері державної таємниці та інформації з обмеженим доступом, виконання завдань мобілізаційної підготовки та мобілізаційної готовності галузей агропромислового виробництва, виконання завдань цивільного захисту населення і сільських територій;

17) забезпечує, в межах наданих повноважень, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;

18) забезпечує дотримання підприємствами, установами та організаціями агропромислового комплексу вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки і безпеки дорожнього руху;

19) вживає заходи щодо цільового та ефективного використання коштів державного бюджету, спрямованих за бюджетними програмами, передбаченими для Мінагрополітики законами України про державний бюджет на відповідний рік та інформує суб'єктів господарювання агропромислового комплексу стосовно застосування норм порядку використання коштів за зазначеними бюджетними програмами;

20) забезпечує організацію та фінансування виставково-ярмаркової діяльності у сфері агропромислового розвитку;

21) подає пропозиції до проєктів нормативно-правових актів щодо регулювання ринку сільськогосподарської продукції та продовольства;

22) здійснює заходи, направлені на активізацію експорту сільськогосподарської продукції та сприяння просуванню сільськогосподарської продукції і сировини на зовнішні ринки;

23) здійснює аналіз статистичних показників діяльності агропромислового комплексу та надання відповідної інформації Мінагрополітики для прийняття рішень і впровадження заходів, що забезпечують підвищення економічної ефективності роботи агропромислового комплексу та дозволяють забезпечувати продовольчу безпеку держави на регіональному рівні;

24) здійснює аналіз стану та перспектив розвитку харчової і переробної промисловості в регіоні, кон'юнктури аграрного та продовольчого ринку;

25) здійснює заходи, в межах компетенції, із забезпечення продовольчого ринку продуктами харчової і переробної промисловості вітчизняного виробництва;

26) координує виконання обласних та галузевих програм розвитку галузей тваринництва;

27) вивчає попит на тваринницьку продукцію та сприяє формуванню інфраструктури ринку з метою збуту виробленої тваринницької продукції, встановленню зовнішньоекономічних зв'язків та залученню інвесторів;

28) забезпечує виконання механізму надання державної підтримки, яка передбачена законодавством, сільськогосподарським товаровиробникам усіх форм власності та господарювання;

29) готує пропозиції Мінагрополітики щодо шляхів підвищення ефективності ведення галузей тваринництва, посилення їх конкурентоспроможності на вітчизняному та світовому ринках;

30) вносить пропозиції Мінагрополітики щодо напрямів державної підтримки вітчизняних сільгосптоваровиробників та сприяє розвитку тваринництва у суб'єктів господарювання всіх форм власності в ринкових умовах;

31) здійснює контроль в межах повноважень за використанням коштів, що виділяються на фінансування цільових програм у тваринництві;

32) сприяє в межах повноважень поліпшенню екологічного стану виробництва та природоохоронної діяльності;

33) сприяє в межах повноважень поліпшенню виробничих умов праці товаровиробників, підвищенню рівня їх кваліфікації та продуктивності праці;

34) забезпечує широке висвітлення досягнень у галузях агропромислового комплексу, сприяє участі підприємств, установ і організацій усіх форм власності у виставках, ярмарках, аукціонах тощо;

35) сприяє у межах своїх повноважень впровадженню сучасних технологій виробництва, інформаційно-комунікаційних технологій, створенню системи національних інформаційних ресурсів;

36) забезпечує роботу, спрямовану на розвиток племінної справи у тваринництві, проведення комплексної оцінки (бонітування) сільськогосподарських тварин;

37) забезпечує проведення атестації та допуску до відтворення кнурів, баранів та цапів у суб'єктів племінної справи у тваринництві;

38) забезпечує в межах повноважень проведення сертифікації племінних (генетичних) ресурсів;

39) бере участь відповідно до законодавства у роботі атестаційної комісії з питань проведення державної атестації суб'єктів племінної справи у тваринництві в області;

40) здійснює заходи щодо організації ефективного використання племінних (генетичних) ресурсів для підвищення продуктивності та генетичного потенціалу тварин, впровадження новітніх технологій виробництва, маркетингу, організації праці, зниженні витрат на виробництво продукції, підвищенні ефективності галузей;

41) надає допомогу суб'єктам господарювання в налагодженні племінної справи у тваринництві, впровадженні прогресивних технологій утримання, годівлі сільськогосподарських тварин;

42) координує діяльність та сприяє створенню сприятливих умов для сільськогосподарських товаровиробників, спрямованих на розв'язання завдань, пов'язаних із виробництвом продукції рослинного походження;

43) розробляє пропозиції щодо оптимізації зонального та територіального розміщення виробництва продукції рослинництва, садівництва, виноградарства, хмелярства, насінництва, проведення єдиної технологічної політики, забезпечення дотримання науково - обґрунтованих сівозмін, охорони та підвищення родючості ґрунтів, впровадження ресурсо- та енергозберігаючих технологій;

44) розробляє регіональні та галузеві програми розвитку рослинництва з урахуванням кон'юнктури аграрного ринку та екологічних вимог;

45) формує поточну та перспективну потребу сільськогосподарських товаровиробників у мінеральних добривах, засобах захисту рослин, насінні, садивному матеріалі та інших матеріально-технічних ресурсах;

46) опрацьовує пропозиції щодо залучення інвестицій для технічного покращення (перевоснащення) агропромислового комплексу області;

47) здійснює моніторинг стану забезпечення підприємств агропромислового комплексу нафтопродуктами та іншими видами паливно-енергетичних ресурсів, відпрацювання заходів щодо його поліпшення;

48) у межах своїх повноважень сприяє розвитку виробництва і використання біологічних видів палива та відновлювальних джерел енергії підприємствами агропромислового комплексу;

49) організовує в межах повноважень виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та здійснює контроль за їх реалізацією;

50) забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб;

51) надає адміністративні послуги відповідно до чинного законодавства;

52) забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

53) забезпечує реалізацію облдержадміністрацією, обласною військово-цивільною адміністрацією повноважень із вирішення земельних питань;

54) вживає заходів щодо державної реєстрації земельних ділянок державної власності, розпорядження якими здійснює облдержадміністрація, обласна військово-цивільна адміністрація, та речових прав на них;

55) надає практичну та правову допомогу щодо дотримання підприємствами, установами та організаціями правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень;

56) аналізує стан та тенденції соціально-економічного розвитку у сфері агропромислового комплексу у межах області та вживає заходів щодо усунення недоліків;

57) вносить пропозиції до проєкту обласного бюджету;

58) вносить пропозиції та організовує заходи щодо використання коштів, які надходять у порядку відшкодування втрат сільськогосподарського та лісогосподарського виробництва;

59) бере участь у підготовці заходів щодо розвитку сільських територій та агропромислового комплексу області;

60) розробляє проєкти розпоряджень голови облдержадміністрації, у визначених законодавством випадках - проєкти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;

61) готує пропозиції та проєкти розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації щодо надання адміністративних послуг облдержадміністрацією, обласною військово-цивільною адміністрацією з питань земельних відносин;

62) бере участь у погодженні проєктів розпоряджень голови облдержадміністрації, нормативно-правових актів, розроблених структурними підрозділами облдержадміністрації, іншими органами виконавчої влади;

63) бере участь у розробленні проєктів розпоряджень голови облдержадміністрації, проєктів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи облдержадміністрації;

64) бере участь у підготовці звітів голови облдержадміністрації;

65) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові облдержадміністрації;

66) забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

67) готує (бере участь у підготовці) проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп в межах своїх повноважень;

68) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

69) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад;

70) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;

71) постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень;

72) забезпечує інформування громадськості з питань земельної реформи та реалізації державної політики у сфері земельних відносин, цифрової трансформації, цифровізації, застосування сучасних інформаційних технологій, користування відкритими даними на території області;

73) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

74) забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

75) забезпечує захист персональних даних;

76) здійснює повноваження, делеговані обласною радою облдержадміністрації;

77) контролює та надає методичну допомогу органам місцевого самоврядування з питань здійснення наданих їм законом повноважень органів виконавчої влади;

78) бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

79) здійснює керівництво та надає методичну допомогу відповідним структурним підрозділам районних державних адміністрацій у реалізації державної аграрної політики у сфері агропромислового комплексу Донецької області;

80) вживає заходів щодо поліпшення угідь, охорони земель відповідно до розроблених програм та проектів землеустрою, проведення інвентаризації земель, проведення нормативної грошової оцінки землі;

81) здійснює контроль за діяльністю аграрної біржі у сфері надання кредитів і тваринницьких дотацій;

82) виконує інші функції, що пов'язані з виконанням покладених на департамент завдань.

6. У межах своєї компетенції бере участь у:

1) розробленні та здійсненні на регіональному рівні заходів щодо розвитку інфраструктури аграрного ринку, зокрема сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів, аграрних бірж, аукціонів живої худоби та птиці, оптових продовольчих і плодоовочевих ринків;

2) поширенні досвіду підприємств агропромислового виробництва області та розвитку сільських територій;

3) приватизації майна в агропромисловому комплексі, організовує передачу об'єктів соціальної інфраструктури підприємств, установ та організацій галузей агропромислового виробництва у комунальну власність;

4) реалізації державної політики у сфері селекційно-племінної роботи в тваринництві, сприяє забезпеченню ефективного використання племінних (генетичних) ресурсів, організовує їх збереження та нарощування;

5) забезпеченні підготовки, перепідготовки та підвищенні кваліфікації працівників різних професій для галузей агропромислового виробництва, формує обсяги цільової підготовки фахівців і забезпечує їх працевлаштування, сприяє реалізації державної політики у сфері зайнятості сільського населення;

6) комплексному розвитку сільських територій, здійсненні заходів щодо сприяння поліпшенню демографічної ситуації в області, координує діяльність відповідних служб з питань реалізації соціальної політики на селі;

7) формуванні та реалізації державної аграрної політики на регіональному рівні, організації розроблення та здійснення заходів із забезпечення продовольчої безпеки держави;

8) розробці та здійсненні заходів щодо державного регулювання основних ринків сільськогосподарської продукції на регіональному рівні;

9) організації продовольчого ринку;

10) розробленні прогнозу економічного і соціального розвитку області, основних макропоказників розвитку галузей тваринництва та птахівництва з урахуванням попиту і пропозицій на продукцію тваринництва;

11) розробленні регіональних балансів попиту і пропозицій основних видів тваринницької продукції;

12) реалізації заходів щодо формування Аграрним фондом державного інтервенційного фонду;

13) розробленні та здійсненні заходів з нарощування експортного потенціалу галузей агропромислового виробництва, відновлення традиційних та освоєння нових ринків збуту продукції;

14) визначенні стратегії розвитку та зонального розміщення галузей тваринництва з урахуванням кон'юнктури ринку;

15) здійсненні на підприємствах усіх форм власності державного контролю за якістю тваринницької продукції та проведення її сертифікації;

16) реалізації державної регуляторної політики;

17) реалізації державної політики в сфері земельних відносин;

18) організації проведення перепідготовки фахівців, які виконують роботи з племінної справи, проведення виставок, конкурсів, ярмарків та аукціонів племінних (генетичних) ресурсів в межах повноважень;

19) організації проведення державної атестації (переатестації) суб'єктів племінної справи у тваринництві;

20) виконанні програм державної підтримки з метою оновлення машинно-тракторного парку, в тому числі за рахунок регіональних програм;

21) підвищенні енергоефективності підприємств агропромислового комплексу, впровадженні енергозберігаючих технологій, техніки й обладнання;

7. Департамент для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:

1) одержувати безкоштовно в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів облдержадміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3) вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи облдержадміністрації в аграрному секторі економіки та розвитку сільських територій;

4) користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5) скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до його компетенції.

8. Департамент у порядку самопредставництва юридичної особи може брати участь у якості позивача, відповідача, третьої особи тощо у справах, що розглядаються судами України, через:

директора департаменту на підставі цього Положення;

начальника та головних спеціалістів – юрисконсультів відділу юридичної роботи департаменту на підставі цього Положення, Загального положення про юридичну службу міністерства, іншого органу виконавчої влади, державного підприємства, установи та організації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2008 року № 1040, в межах повноважень, наданих чинним законодавством позивачу, відповідачу, третій особі, крім вирішення питань щодо визнання або відмови від позову, апеляційної чи касаційної скарги, примирення сторін, права підписання позовної заяви, апеляційної та касаційної скарги.

Облдержадміністрація, обласна військово-цивільна адміністрація в порядку самопредставництва юридичної особи може брати участь у якості позивача, відповідача, третьої особи тощо у справах, що розглядаються судами України, через начальника та головних спеціалістів – юрисконсультів відділу юридичної роботи департаменту на підставі цього Положення, Загального положення про юридичну службу міністерства, іншого органу виконавчої влади, державного підприємства, установи та організації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2008 року № 1040, в межах повноважень, наданих чинним законодавством позивачу, відповідачу,

третій особі, крім вирішення питань щодо визнання або відмови від позову, апеляційної чи касаційної скарги, примирення сторін, права підписання позовної заяви, апеляційної та касаційної скарги.

9. Департамент під час виконання покладених на нього завдань в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами, апаратом облдержадміністрації, райдержадміністраціями, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

10. Департамент очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади головою облдержадміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням з Мінагрополітики.

11. Директор департаменту:

1) здійснює керівництво департаментом, несе персональну відповідальність перед головою облдержадміністрації за виконання покладених на департамент завдань, сприяє створенню належних умов праці у департаменті;

2) подає на затвердження голові облдержадміністрації положення про департамент;

3) затверджує положення про структурні підрозділи департаменту, посадові інструкції працівників департаменту та розподіляє обов'язки між ними;

4) планує роботу департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи облдержадміністрації;

5) вживає заходів по удосконаленню організації та підвищенню ефективності роботи департаменту;

6) звітує перед головою облдержадміністрації про виконання покладених на департамент завдань та затверджених планів роботи;

7) може входити до складу колегії облдержадміністрації;

8) вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії облдержадміністрації питань, що належать до компетенції департаменту, та розробляє проекти відповідних рішень;

9) може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

10) представляє інтереси департаменту у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації, з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, райдержадміністраціями, органами місцевого самоврядування, судами підприємствами, установами та організаціями – за дорученням керівництва облдержадміністрації;

11) видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням. Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації у Східному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Харків);

12) надає голові облдержадміністрації пропозиції щодо погодження призначення та звільнення з посад керівників підприємств, установ та організацій Донецької області, що належать до сфери управління Мінагрополітики та інших центральних органів виконавчої влади;

13) подає на затвердження голови облдержадміністрації проекти кошторису та штатного розпису департаменту в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

14) розпоряджається коштами у межах затвердженого головою облдержадміністрації кошторису департаменту;

15) здійснює добір кадрів;

16) здійснює призначення на посаду та звільнення з посади у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців департаменту, присвоєння їм рангів державних службовців, їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності;

17) здійснює прийняття на роботу та звільнення у порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників департаменту, які не є державними службовцями, здійснює їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності;

18) укладає та розриває контракти про проходження державної служби в департаменті у порядку, передбаченому Кабінетом Міністрів України;

19) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень департаменту;

20) забезпечує дотримання державними службовцями та працівниками департаменту правил внутрішнього службового та трудового розпорядку, виконавської дисципліни та умов контрактів про проходження державної служби (у разі укладення);

21) організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності працівників департаменту;

22) в межах визначених повноважень організовує роботу департаменту з виконання заходів мобілізаційної підготовки, територіальної оборони, мобілізаційного плану області та планування територіальної оборони зони територіальної оборони;

23) здійснює інші повноваження, визначені чинним законодавством.

12. Директор департаменту здійснює повноваження керівника державної служби в департаменті.

13. Накази директора департаменту, що суперечать Конституції України та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані головою облдержадміністрації, Мінагрополітики, в установленому законодавством порядку.

14. Директор департаменту має заступників, яких він призначає на посаду та звільняє з посади відповідно до законодавства про державну службу.

15. Департамент утримується за рахунок коштів Державного бюджету України, якщо інше не передбачено чинним законодавством. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників департаменту та видатки на його утримання визначає голова облдержадміністрації в межах відповідних бюджетних призначень у встановленому законодавством порядку.

16. Штатний розпис та кошторис департаменту затверджує голова облдержадміністрації за пропозиціями директора департаменту відповідно до Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року № 228.

17. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку із

зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки.

Департамент є неприбутковою установою та не має права розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частини серед засновників, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), органу управління та інших пов'язаних з ним осіб.

У разі реорганізації або ліквідації департаменту його активи, майнові права та обов'язки відповідно до законодавства переходять до правонаступника або передаються за рішенням засновника одній або кільком неприбутковим установам відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

Директор департаменту
агропромислового розвитку
та земельних відносин
облдержадміністрації



Артем ЧАГАН